

INFORMACJA
NT. ZŁOŻENIA OFERTY W TRYBIE POZAKONKURSOWYM

Ofertę w trybie pozakonkursowym (art. 19a ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o *działalności pożytku publicznego i o wolontariacie*) można:

- 1)** złożyć **w wersji papierowej**, tj. bez użycia generatora;
- 2)** przygotować **przy pomocy generatora**, a następnie wygenerować ją z wersji elektronicznej w formacie pdf (tj. wydrukować z generatora w pliku w formacie pdf) i złożyć w wersji papierowej do urzędu.

Oferty składane w wersji papierowej muszą zostać podpisane przez osoby uprawnione zgodnie z dokumentem potwierdzającym te uprawnienia. Za prawidłowe zostaną uznane podpisy z pieczętą imienną, a w przypadku braku pieczętki – z czytelnym podpisem umożliwiającym weryfikację osób podpisujących ofertę. O terminie złożenia oferty w wersji papierowej decyduje data wpływu do urzędu.

Dopuszcza się złożenie oferty **w wersji elektronicznej**, wygenerowanej uprzednio z generatora w formacie pdf, podpisanej przez osoby uprawnione kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem osobistym (tzw. zaawansowanym podpisem elektronicznym) lub zaufanym i przesłanie na:

- a)** elektroniczną skrzynkę podawczą ePUAP Urzędu Miasta Zielona Góra/**umzg/SkrytkaESP** lub
- b)** skrzynkę e-Doręczeń urzędu: **AE:PL-83805-53582-VHIEB-14** .

O terminie złożenia oferty w wersji elektronicznej decyduje data wpływu do systemu obiegu dokumentów urzędu.

WAŻNE!

Rekomenduje się, aby oferty składane były z co najmniej **21-dniowym** wyprzedzeniem przed dniem rozpoczęcia realizacji planowanego przedsięwzięcia.